



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA  
DO PORTO DE ANTONINA/PR  
(CAP-ANTONINA/PR)**

**38ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

**DATA: 15/02/2023 (quarta-feira)**

**INÍCIO: 09:30hs**

**TÉRMINO: 12:00 hs**

**LOCAL: Prédio da Administração do Porto de Antonina/PR; e, [Videoconferência \(híbrido\)](#).**

**PAUTA**

**EXPEDIENTE (tempo de discussão: 30 minutos)**

- I. Verificação do quórum e abertura da reunião.
- II. Exame, aprovação e assinatura da ata da 37ª Reunião Ordinária.
- III. Apresentação e posse de conselheiros, a ser consignada em Ata.
- IV. Leitura e distribuição de documentos recebidos pelo Conselho.
- V. Informações gerais e/ou esclarecimentos gerais preliminares.

**ORDEM DO DIA (tempo de discussão: 2 horas)**

**VI. Apresentação - Plano Estadual de Logística em Transportes.**

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca do Plano Estadual de Logística em Transportes (PELT) e outras informações julgadas oportunas.

**Responsável: Sr. João Arthur Mohr, Gerente de Assuntos Estratégicos, na Federação das Indústrias do Estado do Paraná - FIEP, e/ou preposto por ele indicado.**

**VII. Plano de Área e Plano de Ajuda Mútua do Portos de Paranaguá e de Antonina.**

Informe, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais caso necessário, acerca do andamento das ações relativas à estruturação e implementação do Plano de Área e Plano de Ajuda Mútua do Portos de Paranaguá/PR e de Antonina/PR.

**Responsável: Sr. João Paulo Santana, Diretor de Meio Ambiente, na APPA, e conselheiro suplente pela Autoridade Portuária, e/ou preposto(s) por ele indicado.**

**VIII. Relatório mensal – Terminal Portuário Ponta do Félix - TPPF.**

Apresentação de relatório, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), referente aos meses que antecederam a presente reunião, sobre as operações e movimentações portuárias, e outros aspectos relevantes suscitados durante o período.

**Responsável: Conselheiro (SINDOP), Sr. Alex Sandro de Ávila, Diretor Administrativo e Financeiro do TPPF, do Porto de Antonina, e/ou preposto(s) por ele indicado.**



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA  
DO PORTO DE ANTONINA/PR  
(CAP-ANTONINA/PR)**

**IX. Reuniões do CONSAD.**

Informe, por conselheiro(s) do Conselho de Administração da Administração dos Portos de Paranaguá e Antonina – CONSAD/APPA, indicado pelo Conselho de Autoridade Portuária, nos termos dos incisos I e II do §1º do art. 8º, da Portaria SEP/PR nº 244, de 26/11/2013, e respectivas alterações, com auxílio de recursos audiovisuais caso necessário, sobre aspectos relevantes suscitados nas reuniões daquele fórum.

**Responsável: Srs. Nilson Hanke e/ou Carlos Eidam, representantes indicados pelo CAP ao CONSAD/APPA.**

**ASSUNTOS GERAIS (tempo de discussão: 30 minutos)**

**X.** Palavra à disposição dos presentes para manifestação.

**XI.** Comunicados finais de interesse.