



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA
DO PORTO DE ANTONINA/PR
(CAP-ANTONINA/PR)**

22ª REUNIÃO ORDINÁRIA

DATA: 02/09/2021 (quinta-feira)

INÍCIO: 14:30hs

TÉRMINO: 17:00hs

LOCAL: [Videoconferência \(híbrido\)](#).

PAUTA

EXPEDIENTE (tempo de discussão: 30 minutos)

- I. Verificação do quórum e abertura da reunião.
- II. Exame, aprovação e assinatura da ata da 21ª Reunião Ordinária.
- III. Apresentação e posse de conselheiros, a ser consignada em Ata.
- IV. Leitura e distribuição de documentos recebidos pelo Conselho.
- V. Informações gerais e/ou esclarecimentos gerais preliminares.

ORDEM DO DIA (tempo de discussão: 2 horas)

VI. Apresentação do Centro de Comunicação Social da Marinha – CCSM e Sociedade de Amigos da Marinha - SOAMAR.

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca dos eventos e comemorações dos 200 anos da Independência do Brasil e dos 200 anos da Esquadra Brasileira.

Responsável: Representante da Marinha do Brasil, o Capitão de Corveta, Sr. Wanderson Moraes Ramos, do Centro de Comunicação Social da Marinha e pelo Presidente da SOAMAR, Sr. Orson Antônio Féres Moraes Rêgo, e ou prepostos por eles indicados.

VII. Apresentação – Nova Estrutura Tarifária da APPA.

Apresentação, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), acerca da Revisão Tarifária – Adequação à RN nº 32/2019 (ANTAQ), dos impactos nas tarifas, métodos de cobrança e estrutura tarifária da APPA, e demais aspectos relevantes.

Responsável: Sr. Lucas Sarmanho (Gerente Financeiro da APPA), e/ou preposto(s) e/ou convidados, por ele indicado.



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA
DO PORTO DE ANTONINA/PR
(CAP-ANTONINA/PR)**

VIII. Vacinação e Relatório – OGMO

Apresentação de relatório, para apreciação, comentários e/ou discussão no plenário, com auxílio de recursos audiovisuais (preferencialmente), referente aos meses que antecederam a presente reunião no ano corrente, sobre as atividades do OGMO, controles e números, e, **na oportunidade acerca da vacinação e reflexos**, além de outros aspectos relevantes suscitados durante o período.

Responsável: Sr. Edenoir Batista, Diretor Executivo do Órgão Gestor de Mão de Obra, e/ou preposto por eles indicado.

IX. Calendário de Reuniões 2021.

Apreciação, análise e aprovação do Calendário de Reuniões 2021 do CAP do Porto de Antonina/PR.

Responsável: Conselheiros e convidados presentes na reunião.

ASSUNTOS GERAIS (tempo de discussão: 30 minutos)

X. Palavra à disposição dos presentes para manifestação.

XI. Comunicados finais de interesse.