

**FORMULÁRIO A SER ANEXADO AO OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO**



1)CNPJ: 76.416.965/0001-21	1)NOME DO ÓRGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
1)CONVÊNIO/ANO: 202101603-8 Processo: 23400.003141/2020-29	1) OBJETO: ADQUIRIR MATERIAIS PARA ESCOLA CÍVICO MILITAR
2) JUSTIFICATIVA DO PEDIDO DE PRORROGAÇÃO	<p>Solicitamos a prorrogação de vigência do Termo de Compromisso em referência, em virtude das tratativas entre o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE e a Secretaria de Educação Básica – SEB/MEC.</p> <p>Por se tratar de um instrumento para atender o Programa Nacional das Escolas Cívico-Militares (Pecim), e, sido revogado pelo Decreto 11.611/2023, ocorreu a suspensão temporária na execução, conforme orientações técnicas do PAR Fale Conosco: 313410, 316236 conforme segue:</p> <p align="center">313410 – “Prezado Sr. Rodrigo, boa tarde. Informamos que até o momento o FNDE e a SEB/MEC encontra-se em tratativas a respeito desse Programa, analisando cada caso. É necessário que aguarde a finalização dessas tratativas para que possam dar continuidade nos processos de aquisição dos mobiliários e equipamentos. At, Equipe PAR”.</p> <p align="center">316236 - “Prezado Rodrigo. Até o momento não há previsão e nem avanço nas tratativas entre o FNDE e a SEB/MEC. Sugerimos que aguarde finalização dessas tratativas para que possam dar continuidade nos processos. Att, EQUIPE DO PAR”.</p> <p>Levando em consideração as etapas que exigem a execução do termo de compromisso, informamos que não haverá tempo hábil devido a morosidade de uma resposta nas tratativas entre FNDE e SEB/MEC. Informamos que ocorreu a aquisição de alguns itens do instrumento firmado, e até o presente momento não houve liberação do recurso para o pagamento dos fornecedores, inviabilizando a execução total do instrumento.</p> <p>Reiteramos o pedido de prorrogação de prazo, até a manifestação das tratativas entre o FNDE e SEB-MEC.</p>

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

3)INÍCIO – MÊS/ANO  12/2023	3)TÉRMINO – MÊS/ANO  12/2024
-----------------------------------	------------------------------------

**4) DETALHAMENTO DA EXECUÇÃO (PREVISÃO)**

INDIQUE AQUI OS MOTIVOS DA PRORROGAÇÃO E AS ETAPAS DA EXECUÇÃO ATÉ O FINAL DA VIGÊNCIA		
Cronograma de Execução das Ações		
Etapas – Execução	Data Início	Data Fim
Instrução do Procedimento Licitatório	Ao longo da vigência do Termo de Compromisso	
Homologação		
Contratação		
Prazo de Fornecimento		

**5) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – VALORES DO CONCEDENTE**

MÊS/ANO	VALOR:	OBSERVAÇÃO:
---------	--------	-------------

**6) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – VALORES DO PROPONENTE**

MÊS/ANO	VALOR:	OBSERVAÇÃO:
---------	--------	-------------

*CURITIBA, DATADO E ASSINADO ELETRONICAMENTE*

<b>RONI MIRANDA VIEIRA</b>	
NOME DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL	ASSINATURA DO DIRIGENTE OU REPRESENTANTE LEGAL



ePROCOLO



Documento: **Cronograma\_Execucao\_202101603\_8.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Roni Miranda Vieira** em 04/12/2023 14:52.

Inserido ao protocolo **19.599.792-6** por: **Scheila Fernanda Alves** em: 01/12/2023 15:07.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:  
**b7030cc697905b8128e62daeed388741**.